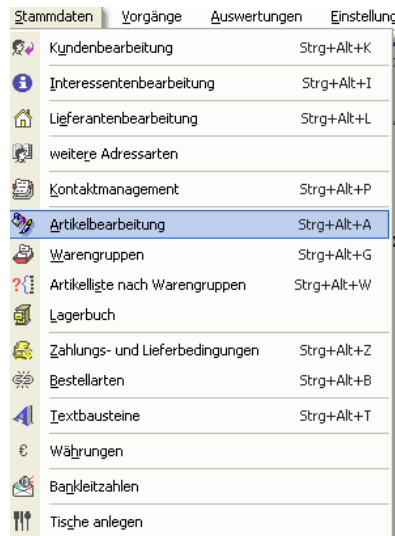
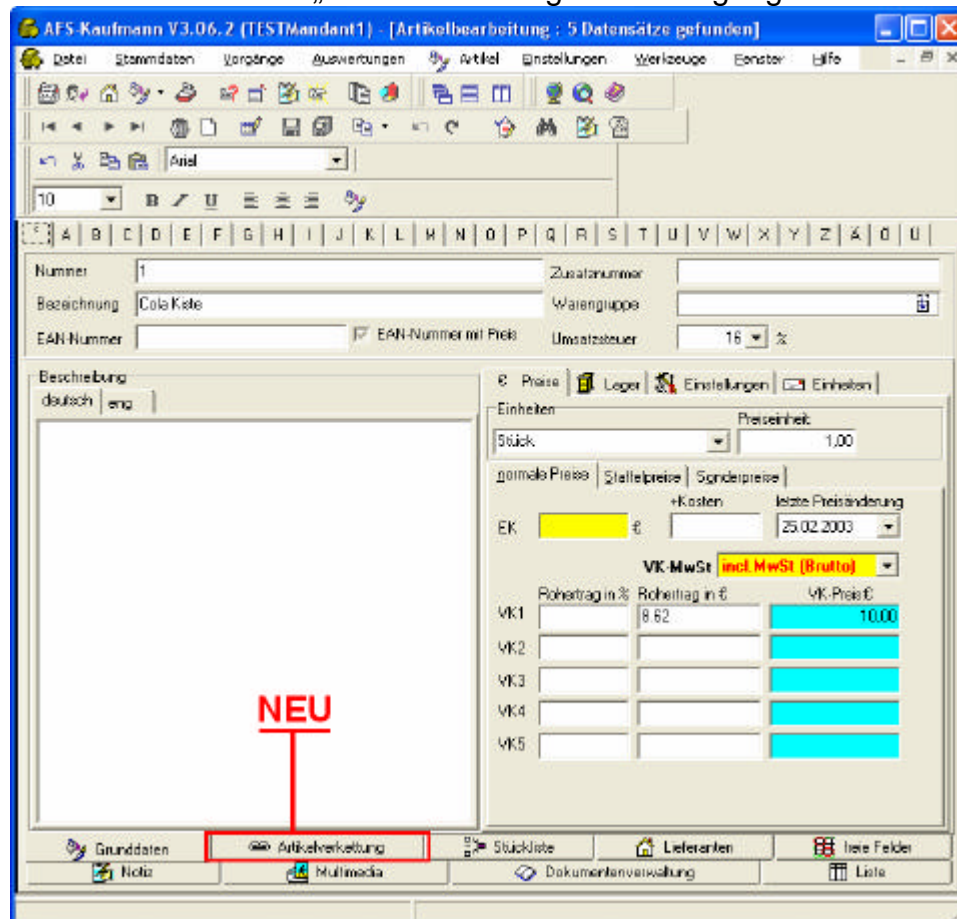


Das Pfandmodul

Nach der Installation des **Pfandmoduls** steht Ihnen unter Stammdaten → Artikelbearbeitung



die neue Karteikarte „Artikelverkettung“ zur Verfügung.



Hier haben Sie die Möglichkeit, Ihren Artikeln das entsprechende Leergut zuzuweisen. Wenn Sie Paletten oder Kisten haben, die sie für einen entsprechenden Pfandbetrag rausgeben, müssen Sie diese den entsprechenden Produkten zuweisen.

Im Nachfolgenden gehen wir das Beispiel eines Getränkefachhandels durch.

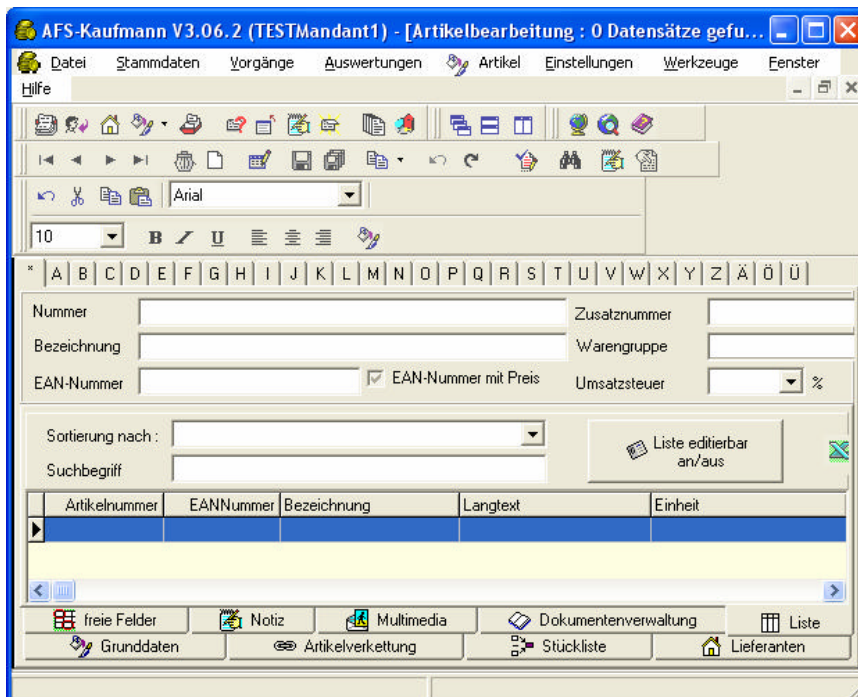
Anwendungsfall-Beispiel

Ein Kunde kommt in Ihren Getränkeshandel, bringt 2 Cola-Kisten Leergut und 3 leere Cola-Flaschen zurück. Zusätzlich nimmt er 3 neue Cola-Kisten und 5 Cola-Flaschen wieder mit.

D.h. wir haben 4 Artikel, die wir verwalten müssen:

1.) Cola-Kiste	(ohne Pfand)	15,00 €
2.) Cola-Flasche	(ohne Pfand)	1,50 €
3.) PET-Leerkiste	(Pfandrückgabe)	3,00 €
4.) PET-Leerflasche	(Pfandrückgabe)	0,20 €

Als nächstes müssen wir diese Artikel anlegen. Wechseln Sie zur Karteikarte „Liste“.



Durch einen Druck auf die <EINFG>-Taste Ihrer Tastatur können Sie den ersten Artikel nun anlegen. Der Kaufmann wechselt nun automatisch auf die Karteikarte „Grunddaten“.

1. Schritt) Geben Sie in das Feld „Bezeichnung“ den Artikel „Cola-Kiste“ ein.
2. Schritt) Geben Sie in das Feld „VK1 → VK-Preis €“ den Preis 15 ein (ohne Pfand).

AFS-Kaufmann V3.06.2 (TESTMandant1) - [Artikelbearbeitung : 1 Datensätze gefunden]

Menü: Datei, Stammdaten, Vorgänge, Auswertungen, Artikel, Einstellungen, Werkzeuge, Fenster, Hilfe

Werkzeugleiste: Standard icons for file operations and editing.

Textfeld: Arial

Nummer: 6

Bezeichnung: Cola-Kiste

EAN-Nummer:

Warengruppe:

Umsatzsteuer: 16 %

Einheiten: Stück, Preiseinheit: 1,00

normale Preise | Staffelpreise | Sonderpreise

EK: €

+Kosten: €

letzte Preisänderung: 25.02.2003

VK-MwSt: incl. MwSt (Brutto)

VK1: 17.24, VK-Preis €: 15

VK2: , VK3: , VK4: , VK5:

Grunddaten | Artikelverteilung | Stückliste | Lieferanten | freie Felder

Notiz | Multimedia | Dokumentenverwaltung | Liste

Nettopreis: 17.24

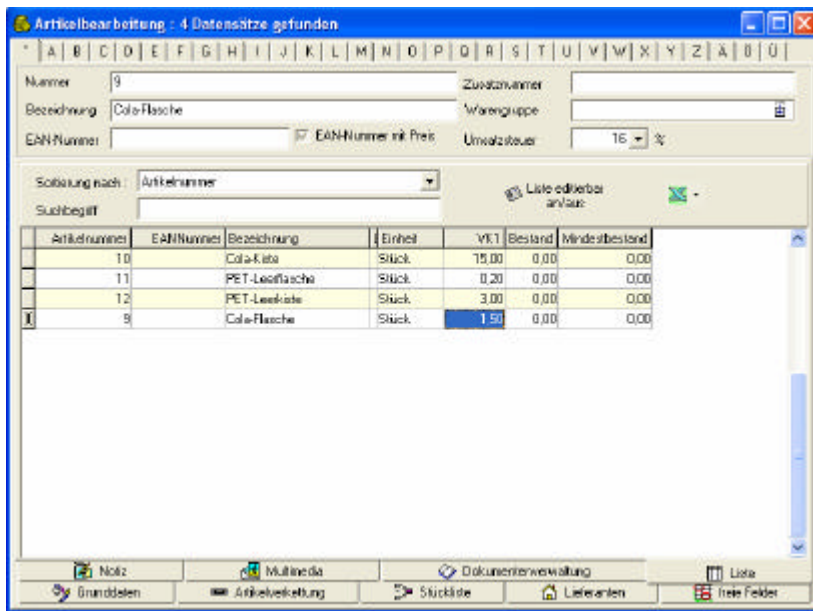
Selbstverständlich können Sie optional den Artikel einer Warengruppe zuweisen oder sonstige Standard-Optionen, welche im Fenster der Artikelbearbeitung aufgeführt sind, benutzen. In unserem Beispiel gehen wir hierauf aber nicht ein.

Nachdem Sie Ihre Eingaben nochmals überprüft haben, bestätigen Sie den Artikel mit der <F12>-Taste Ihrer Tastatur. Der Artikel wurde gespeichert und es erscheint eine neue Maske, in dem Sie den nächsten Artikel eingeben können.

Geben Sie auf diese Weise den 2., 3. und 4. Artikel wie oben beschrieben mit dem jeweiligen Preis ein.

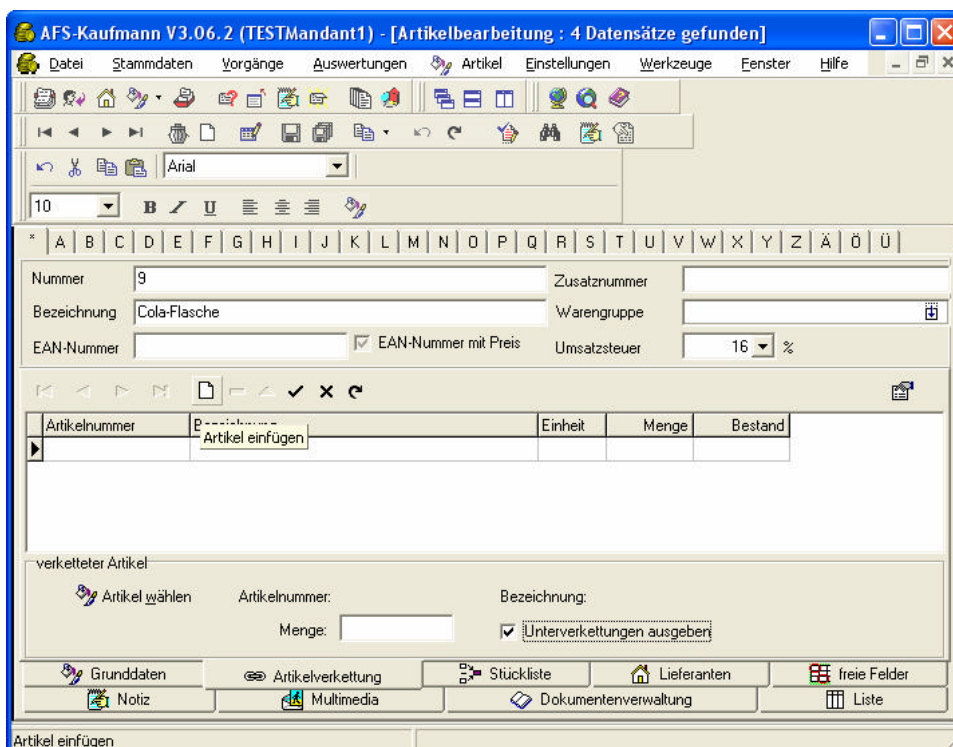
Den 4. Artikel bestätigen Sie am Besten mit der <F11>-Taste. Der Artikel wird gespeichert und es erscheint keine neue Maske mehr. Diese benötigen wir auch nicht, da wir nun alle neuen Artikel angelegt haben.

Nachdem wir die 4 Artikel nun angelegt haben, wechseln wir wieder auf die Karteikarte „Liste“.



Die Artikelliste müsste nun wie oben aussehen. Falls Sie nun feststellen, dass sie sich vertippt haben oder eine Fehlspeicherung vorgenommen haben, können Sie dies mit einem Doppelklick auf den in der Liste aufgeführten Datensatz beheben. Wir gehen aber davon aus, dass sie das nicht haben und sich noch auf der Karteikarte „Liste“ befinden. Andernfalls können Sie nun Ihre Änderungen vornehmen und wechseln anschließend wieder auf „Liste“, da hier unser Beispiel weiterführt.

Nun kümmern wir uns um die Verkettung der Artikel mit dem entsprechenden Lehrgut. Klicken Sie in der Liste zunächst die Cola-Flasche an, damit dieser Datensatz blau hinterlegt ist. Denken Sie daran - der Preis der Colaflasche wurde ohne Pfand eingegeben. Nachdem Sie die Cola-Flasche markiert haben, können Sie nun die Karteikarte „Artikelverkettung“ wählen.



Klicken Sie auf die Schaltfläche „Artikel einfügen“ (weißes Blatt mit Eselsohr).

Nun erscheint folgender Dialog:

Artikel für Stückliste suchen

Art der Suche:
☒ möglichst schnell (nur über bestimmte Felder möglich)
☐ über alle Felder (aber langsamer bei großen Datenmengen)

Optionen:
☐ keine Teiluche

Suche nach: Bezeichnung

Suchen

Suchen:

Feld	Suchbegriffe
Bezeichnung	

Suchoptionen:
☐ nur über den Schalter
☐ bei Enteraste
☒ nach jeder Taste
☐ nur Ergebnis anzeigen

☐ Suche über einen Filter einschränken

Artikelnummer	EAN-Nummer	Bezeichnung	Einheit	VKT	stand
9		Cola-Flasche	Stück	1.50	
10		Cola-Kiste	Stück	15.00	
11		PET-Leerflasche	Stück	0.20	
12		PET-Leerkiste	Stück	3.00	

Hier wählen wir die PET-Leerflasche aus und quittieren den Dialog mit OK.

Artikelbearbeitung : 4 Datensätze gefunden

Nummer: 9 Zusatznummer:
 Bezeichnung: Cola-Flasche Warengruppe:
 EAN-Nummer: ☒ EAN-Nummer mit Preis Umsatzsteuer: 15 % VKT:
 Artikelnummer Bezeichnung Einheit Menge Bestand
 11 PET-Leerflasche Stück 1 0.00

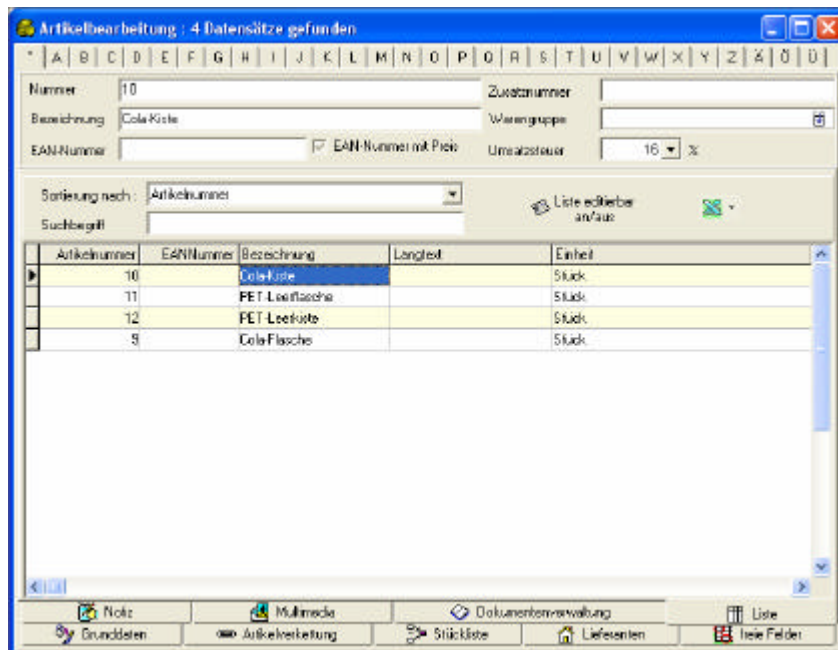
verknüpfte Artikel

Artikelnummer: 11 Bezeichnung: PET-Leerflasche Menge: 1 ☒ Unterverkettungen ausgeben

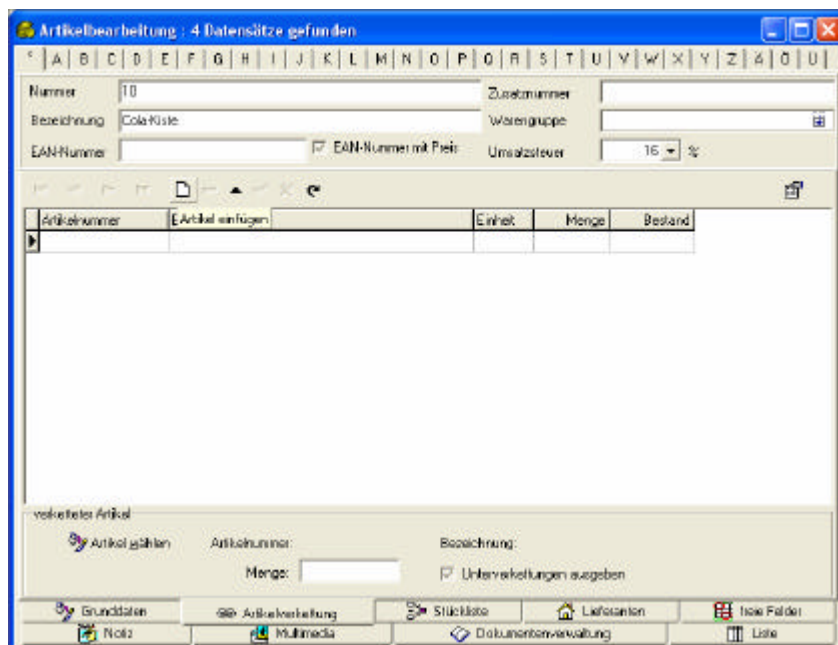
Grunddaten Artikelverknüpfung Stückliste Lieferanten neue Felder Note Multimedia Dokumentenverwaltung Liste

Nun haben wir die Cola-Flasche mit der PET-Leerflasche verknüpft. Im unteren Teil des Fensters haben wir noch eine Box, in der wir das Häkchen „Unterverkettung ausgeben“ anklicken können. Dies kann bei Mehrfachverkettungen von Pfandgut hilfreich sein. Wenn der Haken grau invertiert ist, ist er deaktiviert, und kann mit einem Klick aktiviert werden.

Gehen Sie nun wieder auf die Karteikarte „Liste“ zurück und wählen Sie die Cola-Kiste aus.



Als nächstes wechseln Sie wieder auf die Karteikarte „Artikelverkettung“.



Wählen Sie die Schaltfläche „Artikel einfügen“.

Wählen Sie die PET-Leerkiste aus und quittieren Sie den Dialog mit OK.

Artikel für Stückliste suchen

Art der Suche:
☒ möglichst schnell (nur über bestimmte Felder möglich)
☐ über alle Felder (aber langsamer bei großen Datenmengen)

Optionen:
☐ keine Teilsuche

Suche nach:

Suchen:

Feld	Suchbegriffe
Bezeichnung	

Suchoptionen:
☐ nur über den Schalter
☐ bei Enter-Taste
☒ nach jeder Taste
☐ nur Ergebnis anzeigen

☐ Suche über einen Filter einschränken

Artikelnummer	EAN-Nummer	Bezeichnung	Einheit	VKT	Stand
9		Cola-Flasche	Stück	1,50	
10		Cola-Kiste	Stück	15,00	
11		PET-Leerflasche	Stück	0,20	
12		PET-Leerkiste	Stück	3,00	

Nun wenden Sie die letzten Schritte auch bei der Verkettung zwischen Cola-Flasche und Cola-Kiste an, und geben zusätzlich an, dass eine Cola-Kiste 10 Cola-Flaschen enthält.

Artikelbearbeitung : 4 Datensätze gefunden

Nummer: Zusatznummer:

Bezeichnung: Warengruppe:

EAN-Nummer: EAN-Nummer mit Preis: ☐ Umsatzsteuer: %

Artikelnummer	Bezeichnung	Einheit	Menge	Bestand
12	PET-Leerkiste	Stück	1	0,00
9	Cola-Flasche	Stück	1	0,00

verknüpfte Artikel

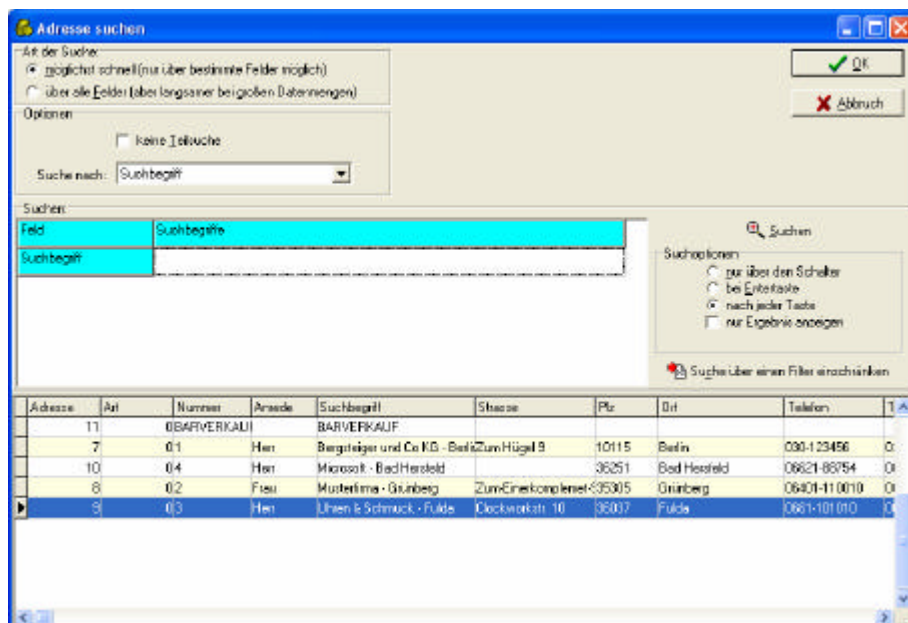
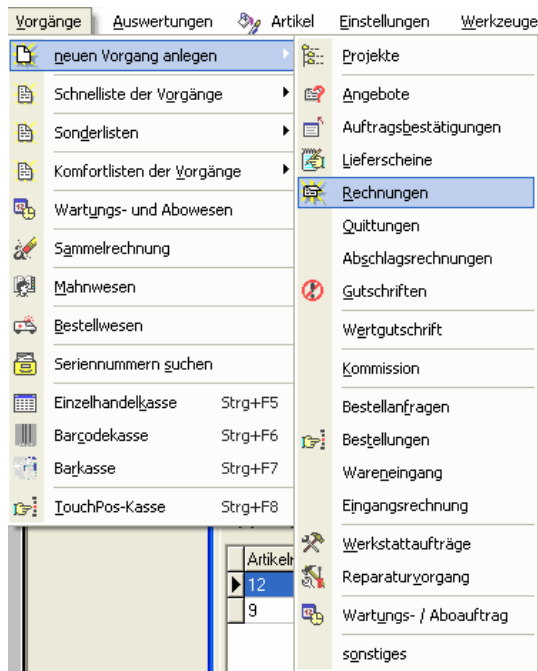
Artikel wählen: Artikelnummer: Bezeichnung: Menge: ☐ Unterkettungen ausgeben

Grunddaten Artikelverwaltung Stückliste Lieferanten Ihre Felder
 Note Multimedia Dokumentenverwaltung Liste

Nach dem Markieren der Cola-Flasche und der Eingabe der Zahl 10 im Feld Menge, drücken Sie Return. Das Listenfeld wird unter der Position des Artikels Cola-Flasche mit dem Wert 10 modifiziert.

Nun haben wir alle notwendigen Verkettungen vorgenommen. Es ist nun an der Zeit eine Rechnung zu erstellen und uns mal anzuschauen, wie sich die Verkettung dabei verhält. Denken Sie bitte an unser Beispiel, welches wir am Anfang genannt haben.

Wählen Sie hierzu Vorgänge → neuen Vorgang anlegen → Rechnungen



Wählen Sie den Kunden per Doppelklick aus, für den der Vorgang angelegt werden soll.

Machen Sie Ihre gewohnten Einstellungen (Mitarbeiter auswählen, Vertreter... etc...)

Vorgang für Microsoft - Bad Hersfeld

Art: Rechnung Nr.: Status: **unbearbeitet**

Meistbeweisung: incl MwSt

Rechnungsanschrift: **Microsoft**
 Lieferanschrift: **Microsoft**
 Nummer: 4 Microsoft - Bad Hersfeld
 Hier: **Microsoft**
 36251 Bad Hersfeld
 Tel: 06621-88754 Fax: 06621-58547

Vorgangsdatum: 25.02.2003 Bestelldatum: 25.02.2003 Lieferdatum/Woche:

Zahlungsart: per Nachnahme
 Lieferart:
 Bestellart: persönliche Bestellung

Einstellungen:
 Mitarbeiter: Währung: Sendungsnummer:
 Variator: Ansprechpartner: Bestellnummer:

Skonto:
 Skonto 1: % bis zu Tagen
 Skonto 2: % bis zu Tagen
 ohne Skonto in: Tagen

Rechnungszusatzdaten bzw. Kosten:
 Porto: Erlöschlag: Mindereingerechnung:
 Verpackung: Versicherung: Kostenstelle:

Auftragsbemerkung:

Buttons: Auftragsdaten, Auftragspositionen, freie Felder, Note, Multimedia, Dokumentverwaltung

Wechseln sie nun auf die Karteikarte „Auftragsposition“:

Vorgang für Microsoft - Bad Hersfeld

Art: Rechnung Nr.: Status: **unbearbeitet**

Meistbeweisung: incl MwSt

Rechnungsanschrift: **Microsoft**
 Lieferanschrift: **Microsoft**
 Nummer: 4 Microsoft - Bad Hersfeld
 Hier: **Microsoft**
 36251 Bad Hersfeld
 Tel: 06621-88754 Fax: 06621-58547

Vorgangsdatum: 25.02.2003 Bestelldatum: 25.02.2003 Lieferdatum/Woche:

Zahlungsart: per Nachnahme
 Lieferart:
 Bestellart: persönliche Bestellung

Einstellungen:
 Mitarbeiter: Währung: Sendungsnummer:
 Variator: Ansprechpartner: Bestellnummer:

Skonto:
 Skonto 1: % bis zu Tagen
 Skonto 2: % bis zu Tagen
 ohne Skonto in: Tagen

Rechnungszusatzdaten bzw. Kosten:
 Porto: Erlöschlag: Mindereingerechnung:
 Verpackung: Versicherung: Kostenstelle:

Auftragsbemerkung:

Buttons: Auftragsdaten, Auftragspositionen, freie Felder, Note, Multimedia, Dokumentverwaltung

Pos	Art	Artikelnummer	Bezeichnung	Anzahl	Preis	Rabatt
1	Artikel					

Posteingabe:
 Pos: Art: Nummer: Bezeichnung: Anzahl: Einzelpreis: Rabatt:

Buttons: Auftragsdaten, Auftragspositionen, freie Felder, Note, Multimedia, Dokumentverwaltung

Summary:
 - Gesamtabatt in %: 0,00
 Rohbetrag: 0,00
 Gesamtpreis (Netto): 0,00
 Gesamtpreis (Brutto): 0,00

Drücken Sie auf die <EINFG>-Taste um einen neuen Posten einzugeben.

Vorgang für Microsoft - Bad Hersfeld

Art: Rechnung Nr.: Status: **unbearbeitet**

Meistbeweisung: incl MwSt

Rechnungsanschrift: **Microsoft**
 Lieferanschrift: **Microsoft**
 Nummer: 4 Microsoft - Bad Hersfeld
 Hier: **Microsoft**
 36251 Bad Hersfeld
 Tel: 06621-88754 Fax: 06621-58547

Vorgangsdatum: 25.02.2003 Bestelldatum: 25.02.2003 Lieferdatum/Woche:

Zahlungsart: per Nachnahme
 Lieferart:
 Bestellart: persönliche Bestellung

Einstellungen:
 Mitarbeiter: Währung: Sendungsnummer:
 Variator: Ansprechpartner: Bestellnummer:

Skonto:
 Skonto 1: % bis zu Tagen
 Skonto 2: % bis zu Tagen
 ohne Skonto in: Tagen

Rechnungszusatzdaten bzw. Kosten:
 Porto: Erlöschlag: Mindereingerechnung:
 Verpackung: Versicherung: Kostenstelle:

Auftragsbemerkung:

Buttons: Auftragsdaten, Auftragspositionen, freie Felder, Note, Multimedia, Dokumentverwaltung

Pos	Art	Artikelnummer	Bezeichnung	Anzahl	Preis	Rabatt
1	Artikel					

Posteingabe:
 Pos: Art: Nummer: Bezeichnung: Anzahl: Einzelpreis: Rabatt:

Buttons: Auftragsdaten, Auftragspositionen, freie Felder, Note, Multimedia, Dokumentverwaltung

Summary:
 - Gesamtabatt in %: 0,00
 Rohbetrag: 0,00
 Gesamtpreis (Netto): 0,00
 Gesamtpreis (Brutto): 0,00

Artikel:
 Alternativartikel
 freie Position
 freie Position alternativ
 Letzteile
 freier Text
 Rücknahme
 freier Stücklistenartikel
 Zwischensumme
 Seitenumsbruch

In unserem genannten Beispiel bringt der Kunde 2 leere Colakisten und 3 leere Colaflaschen zurück. Wählen Sie im Pull-down-Menü „Rücknahme“ und drücken Sie die Eingabetaste. Anschließend wählen wir im Feld „Nummer“ die Artikelnummer aus, die die leere Kiste hat.

Vorgang für Microsoft - Bad Hersfeld

Art: [Rechnung] Nr.: [] Status: **unbearbeitet**

Pos	Art	Artikelnummer	Bezeichnung	Anzahl	Preis	Rabatt
1	Artikel					

- Gesamtrabatt in %: 0,00

Rechnungsbetrag: 0,00
 Gesamtpreis (Netto): 0,00
 Gesamtpreis (Brutto): 0,00

Posteneingabe:

Pos	Art	Nummer	Bezeichnung	Anzahl	Einzelpreis	Rabatt
1	Artikel					

Artikelnummer EAN-Nummer Bezeichnung Einheit VCI Bestand

10		Colakiste	Stück	15,00	
11		PET-Leerflasche	Stück	0,20	
12		PET-Leerkiste	Stück	3,00	
9		Cola-Flasche	Stück	1,50	

Auftragsdaten Autragsoptionen Neue Felder Note Multimedia Dokumentenverwaltung

Mit der Tabulator-Taste können wir uns bis zum Feld „Rabatt“ nun weiterbewegen.

Vorgang für Microsoft - Bad Hersfeld

Art: [Rechnung] Nr.: [] Status: **unbearbeitet**

Pos	Art	Artikelnummer	Bezeichnung	Anzahl	Preis	Rabatt
1	Artikel	12	PET-Leerkiste	2,00	3,00	

Vorgangsposten

- Gesamtrabatt in %: 0,00

Rechnungsbetrag: 0,00
 Gesamtpreis (Netto): 0,00
 Gesamtpreis (Brutto): 0,00

Posteneingabe:

Pos	Art	Nummer	Bezeichnung	Anzahl	Einzelpreis	Rabatt
1	Artikel	12	PET-Leerkiste	2,00	3,00	

Lieferdatum: 25.02.2003
 frei 1: []
 frei 2: []
 frei 3: []
 geliefert: []
 Lagerort: []

Gesamtpreis: 6,00
 Rechnungsbetrag: 5,17
 in %: 0,00

Auslöser

Auftragsdaten Autragsoptionen Neue Felder Note Multimedia Dokumentenverwaltung

Nachdem wir die Daten eingegeben haben und uns mit dem Cursor im Rabatt-Feld befinden, drücken wir die Eingabetaste. Das ist der Auslöser für das Pfand-Modul. Nun werden alle verketteten Artikel in der Liste aufgeführt.

Posteneingabe: Wird Leergut zurückgegeben, so wählen Sie im Feld Art „Rücknahme“ aus. Wird ein neuer Artikel mit Pfand verkauft, wählt man „Artikel“.

Hier noch mal unser Beispiel:

Ein Kunde kommt in Ihren Getränkefachhandel, bringt 2 Cola-Kisten Leergut und 3 leere Cola-Flaschen zurück. Zusätzlich nimmt er 3 neue Cola-Kisten und 5 Cola-Flaschen wieder mit.

Legen Sie wie beschrieben die neuen Rechnungsposten an, so dass unsere Rechnungspostenliste folgendermaßen aussieht:

Vorgang für Musterfirma - Grünberg

Aut: Rechnung | Nr.: | Status: **unbearbeitet**

Pos	Art	Artikelnummer	Bezeichnung	Anzahl	Preis	Rabat
1	Rücknahme	12	PET-Leerkiste	2,00	3,00	
2	Rücknahme	11	PET-Leerflasche	3,00	0,20	
3	Artikel	10	Cola-Kiste	3,00	15,00	
3.1	Artikel	12	PET-Leerkiste	3,00	3,00	
3.2	Artikel	9	Cola-Flasche	30,00	1,50	
3.2.1	Artikel	11	PET-Leerflasche	30,00	0,20	
3	Artikel	9	Cola-Flasche	5,00	1,50	
3.1	Artikel	11	PET-Leerflasche	5,00	0,20	

Gesamtrabat in %: 0,00

Reihertag: 92,16
Gesamtpreis (Netto): 92,16
Gesamtpreis (Brutto): 106,90

Posteingabe:

Pos	Art	Nummer	Bezeichnung	Anzahl	Einzelpreis	Rabat
3.1	Artikel	11	PET-Leerflasche	5,00	0,20	

Lieferdatum: 25.02.2003
Gesamtpreis: 1,00
Reihertag: 0,06
in %: 0,00

frei 1:
frei 2:
frei 3:
gefahret:
Lagerort:

Gesamtpreisverteilung:

Rückstand:

Buttons: Auftragsdaten, Auftragspositionen, freie Felder, Notiz, Multimedia, Dokumentverwaltung

Nun können Sie den Vorgang wie gewohnt mit <F11> speichern.